

Матеріали семінару: «Мультимедійна презентація як сучасний засіб навчання. Використання в презентаціях мультимедіа та анімаційних ефектів»

Один чоловік причепився до Аристотеля з нудною й довгою розповіддю. Нарешті він запитав філософа, який мовчав увесь час: «Я втомив тебе?» На що той відповів: «Ні? Я не слухав». «Говори так, щоб я тебе побачив» - порадив йому Аристотель.

XXI ст. — епоха високих комп'ютерних технологій. Сучасний учень живе у світі електронної культури. Змінюється і роль педагога — він повинен стати координатором інформаційного потоку, володіти сучасними методиками й новими освітніми технологіями, щоби спілкуватися однією мовою зі своїми учнями.

Видатний російський педагог Костянтин Ушинський писав: *«Дитяча природа вимагає наочності»*. Повсюдне використання телебачення, Інтернету, комп'ютерних програм сформувало новий тип сприйняття інформації, яку називають *«екранною культурою»*. Для сучасного учня підручники або пояснення вчителя на уроці втратили своє колишнє значення. Це призводить до зниження інтересу до процесу навчання. Традиційні джерела отримання інформації стали анахронізмом, морально застаріли. Слід формувати й розвивати різні компетентності учнів: пізнавальні, комунікативні, соціальні, розвивали інформаційну й дослідницьку культуру.

Одночасний вплив на два найважливіших канали сприйняття (слух і зір) дозволяє досягти набагато кращого ефекту. Доведено, що людина запам'ятовує 20 % почутого і 30 % побаченого більше ніж 50 % від того, що вона бачить і чує водночас. Таким чином, полегшення процесу сприйняття й запам'ятовування інформації за допомогою яскравих аудіовізуальних образів — це основа будь-якої сучасної презентації.

Електронні навчальні ресурси (ЕНР) — це навчально-методичні матеріали в електронній формі, які використовуються для організації й проведення занять. *До них належать:*

- електронні конспекти лекцій;
- повнотекстові електронні версії навчально-методичних посібників;
- повнотекстові електронні версії наукових і науково-методичних видань, які використовуються в навчальному процесі;
- віртуальні лабораторні роботи й тренажери;
- мультимедійні матеріали (відео-, аудіозаписи, анімації тощо).

ЕНР можуть передаватися учневі як на твердих носіях (компакт-диски) так і за допомогою мережевих

технологій.

Сучасне навчання неможливо уявити без технологій *мультимедіа*. Це сукупність комп'ютерних технологій, що одночасно використовують кілька *інформаційних середовищ*: графіку, текст, відео, фотографію, анімацію, звукові ефекти, високоякісний звуковий супровід, тобто інформацію в усіх відомих сьогодні формах. Тут ми маємо такі *основні переваги*:

- можливість порівняти словесні описи з аудіовізуальними образами;
- мультимедійне середовище більш інформативне: «краще один раз побачити, ніж мільйон разів почути»;
- мультимедійні уроки найбільш оптимально й ефективно реалізують триєдину мету уроку.

Перевагою таких уроків є підвищення якості навчання завдяки *новизні діяльності*.

Мультимедійна презентація слугує не тільки для підвищення рівня знань, а й для контролю, закріплення, повторення, узагальнення, систематизації, отже, успішно виконує дидактичні функції.

За допомогою презентацій ефективно вирішуються **дидактичні й виховні завдання**:

- при вивченні нового матеріалу;
- при закріпленні вивченого матеріалу, відпрацюванні навчальних умінь і навичок;
- при повторенні, практичному застосуванні отриманих знань, умінь, навичок;
- при узагальненні, систематизації знань.

На *етапі пояснення нового матеріалу* варто подбати про те, щоб презентація не стала заміною вчителя, щоб вона містила унікальні факти, зображувала речі і явища, які цікаво побачити, впевнитись у їх існуванні.

Наприклад, відео-, аудіозаписи виступів учених, експериментів тощо. При поясненні нового матеріалу на уроці вчитель може використовувати предметні колекції (ілюстрації, фотографії, портрети, відеофрагменти досліджуваних процесів і явищ, демонстрації дослідів, відеоекскурсії), динамічні таблиці й схеми, інтерактивні моделі, символічні об'єкти, проектуючи їх на великий екран за допомогою LCD-проектора. При цьому істотно змінюється *технологія пояснення* — вчитель коментує інформацію, що з'являється на екрані, за необхідності, супроводжуючи її додатковими поясненнями, прикладами й записами на дошці.

Дидактичні принципи створення презентації:

- науковість;
- наочність;
- доступність;
- системність і послідовність;

- свідомість і активність;
- зв'язок теорії з практикою;
- інтерактивність;
- індивідуалізація;
- перманентність комплексного сприйняття інформації.

Мультимедійна презентація — це поєднання комп'ютерної анімації, графіки, відео, музики й звукового ряду. Зазвичай мультимедійна презентація має сюжет, сценарій і структуру, організовану для зручного сприйняття інформації. Динамічний візуальний і звуковий ряд дають змогу викласти інформацію в наочній формі, яка легко сприймається.

Особливістю мультимедійної презентації є її інтерактивність, тобто можливість взаємодії людини із мультимедійним зображенням за допомогою меню управління.

Структура мультимедійних презентацій

Мультимедійна презентація складається з двох частин:

- мультимедійного ролика;
- інформаційної частини.

Як показує досвід, таке поєднання є найбільш ефективним.

Перша частина — мультимедійний ролик — покликана донести основну інформацію, підготувати користувача до сприйняття інформації. Ролик може бути частково інтерактивним — в такому разі користувач може впливати на хід сюжету ролика.

Друга частина — інтерактивна — містить повну інформацію про об'єкт вивчення.

Елементи мультимедійної презентації

Мультимедійні презентації можуть мати різні властивості й вигляд залежно від мети використання.

Мультимедійна презентація відрізняється від стандартної тим, що вона зазвичай містить комбінації основних елементів:

- відео;
- аудіо;
- 3D-моделі;
- рисунки, фотографії;
- текст;
- анімація;
- навігація.

Ці елементи можуть бути представлені в абсолютно різних комбінаціях. Деякі з елементів можуть бути відсутніми.

Майстерно зроблена презентація може привернути увагу учнів і пробудити інтерес до навчання. Однак не слід захоплюватися й зловживати зовнішньою стороною презентації, пов'язаною зі спецефектами. Якщо перестаратися, її ефективність знизиться. Необхідно знайти баланс між поданим матеріалом і ефектами, що його супроводжують. Це правило справедливе для всіх мультимедійних презентацій взагалі, але особливо — для навчальних.

Створюючи навчальні мультимедійні презентації, необхідно чітко дотримуватися поставлених дидактичних, пізнавальних цілей і завдань, оскільки мультимедіа — це лише засіб реалізації дидактичних завдань. Інакше кажучи, успішність проведення уроку з використанням мультимедіа залежить від *якості використовуваних матеріалів і конструкторських умінь педагогів*. Тому педагогічна, змістовна організація мультимедійних презентацій (як на етапі проектування презентації, так і в процесі його ви-користання) є пріоритетною. Звідси важливість концептуальних педагогічних засад, на яких належить будувати сучасний урок із використанням мультимедійних презентацій. Інструмент цей настільки потужний, що разом із ним приходять до школи нові методи й форми навчання.

Вимоги до уроку з використанням мультимедійних презентацій

- Визначити роль і місце презентації в даному уроці, на даному етапі уроку.
- Наявність мотивації, яку слід підтримувати протягом усього уроку. Вона швидко знижується, якщо рівень поставлених завдань не відповідає рівню підготовки учня.
- Велике значення має чітко визначена мета, яку поставлено перед учнями.
- Правильна постановка навчальної мети й навчальних завдань із використанням презентації.
- Системна подача навчального матеріалу. Ефективність його впливу на учнів.
- Максимальне залучення учнів до активної діяльності на уроці.

Багато педагогів майже не застосовують мультимедійні навчальні презентації. Звичайно, це пов'язане із цілою низкою *об'єктивних причин*: необхідне дороге обладнання — мультимедійний проектор, добрий комп'ютер... Буває, що проектор є, але він припадає пилом десь на полиці. З одного боку, це пов'язано з невмінням поводитися з технікою, а з іншого — з упередженим ставленням до використання мультимедійних презентацій. Безсумнівно, проти їх використання деколи висувуються цілком обґрунтовані аргументи. Але якщо відповідально ставитись до створення презентації, багатьох проблем можна уникнути, а переваги — використовувати.

Переваги використання мультимедійних презентацій

- Використання мультимедійних презентацій забезпечує наочність, яка сприяє комплексному сприйняттю й кращому запам'ятовуванню матеріалу. Презентації полегшують показ фотографій, малюнків, графіків, географічних карт, гербаріїв.

- Використовуючи анімацію і відеофрагменти, можна демонструвати динамічні процеси.
- Використання мультимедійних презентацій забезпечує афективність сприйняття інформації — висловлюваний матеріал підкріплюється зоровими образами і сприймається на рівні відчуттів. Інформація закріплюється підсвідомо на рівні інтуїції.
- Мультимедійне обладнання дає змогу швидко й зручно відтворювати інформацію.
- Презентації дають можливість показати структуру заняття: на початку уроку можна роздати роздруковані плани заняття, а потім, за допомогою заголовків на кожному слайді, дати можливість стежити за ходом викладу матеріалу. Так само варто виносити на слайди всі ключові слова й незрозумілі терміни. Це допоможе слухачам їх сприйняти й записати.

Увага! Презентації в жодному разі не можна вважати панацеєю. Їх використання виправдане не для кожної теми й не для кожного заняття.

Звичайно, практично всі зазначені переваги можна забезпечити і без презентації, за допомогою звичайної дошки. Однак при цьому інформація все одно не буде настільки наочною: на зображення схем, рисунків і графіків піде значно більше часу, окрім того, записи можуть бути незрозумілими через почерк.

Переваги презентацій — це наочність, зручність і швидкість.

Проблеми у використанні мультимедійних презентацій:

- наявність декількох паралельних потоків інформації (текст лекції окремо, зоровий або звуковий ряд окремо);
- занадто швидкий темп читання лекції і особливо зміни слайдів;
- дрібний нечитабельний шрифт;
- відсутність поетапності при відтворенні складних малюнків (у результаті слухачі бачать величезну підсумкову схему, не уявляючи, як її замалювати).

Найгірше, коли всі ці негативні риси поєднуються в одній презентації: кожні 10-20 с змінюються перевантажені малюнками й найдрібнішим текстом слайди, все це відбувається під музику і з великою кількістю анімації, а викладач або дуже швидко читає лекцію, не пов'язану з ілюстраціями, або взагалі говорить: «Інформація з даної теми приведена на слайдах». Виникає питання: а навіщо тоді потрібен сам лектор? Але мені здається, повинно бути зрозуміло, що всі перераховані мінуси пов'язані не з використанням презентацій, а з їх невдалою побудовою.

Методичні поради щодо підготовки уроків із використанням мультимедійної й комп'ютерної презентацій

1. Необхідно використовувати так звані рубані шрифти (наприклад, різні варіанти *Arial* бо *Tahoma*). Рекомендований **розмір шрифту**: 35—60 для заголовків і 25—50 пунктів для основного тексту. Слід уникати курсиву й шрифтів із зарубками, тому що

іноді це може ускладнити сприйняття тексту. У деяких випадках краще писати великими (заголовними) літерами (тоді можна використовувати менший кегль). Іноді добре виглядає жирний шрифт.

2. Варто враховувати, що на великому екрані текст і малюнки будуть виглядати так само, як на екрані комп'ютера. Часто для підписів до рисунків або таблиць обирається дрібний шрифт (менше за то пунктів). Це помилка: звичайно на проекції шрифт буде більшим, але й відстань до глядача буде значно більшою. Можна провести *розрахунок*: якщо шрифт можна прочитати на екрані комп'ютера за звичайної відстані (близько 40—60 см, або інакше —1—2 діагоналі екрану, то і в аудиторії шрифт буде добре видно на відстані і—2 діагоналей екрану).

3. Важливо добрати *правильне поєднання кольорів для фону й шрифту*. Вони повинні контрастувати, наприклад, фон — світлий, а шрифт — темний, або навпаки. Перший варіант переважає, оскільки текст читається краще. Світлі літери на темному тлі не завжди можна назвати вдалим вибором для презентацій, бо при цьому в очах часто починає рябіти (особливо, якщо шрифт дрібний), крім того, іноді не досягається візуальний ефект, необхідний для афективного сприйняття матеріалу. Використання фотографій замість фону також не завжди є вдалим через труднощі з доббором шрифту. В цьому випадку треба або використовувати однотонні, іноді трохи розмиті, фотографії, або розташовувати текст не на самій фотографії, а на кольоровій підкладці. Іноді доцільним є використання «тематичного» фону: поєднання кольорів, що мають - смислове навантаження тощо.

4. *Слайдів не повинно бути багато*, інакше вони будуть занадто швидко змінюватись. і слухачам не вистачить часу для запису. За тривалості заняття 45 хв слайдів повинно бути 20—30, щоб зміна відбувалася кожні 1,5-2 хв.

5. *Слайди не треба перевантажувати ні текстом, ні зображеннями*. Краще уникати слайдів, перевантажених текстом. Не варто розташовувати на одному слайді більше 2—3 малюнків (таблиць), інакше увага слухачів буде розсіюватися.

Не варто вставляти в презентації великі таблиці: вони важкі для сприйняття — краще замінювати їх графіками, побудованими на основі цих таблиць. Якщо все ж таблицю показати необхідно, краще залишити якомога менше рядків і стовпців, привести лише найнеобхідніші дані. Це також дозволить зберегти необхідний розмір шрифту.

6. *Слайди повинні бути синхронізовані з текстом лекції*. Презентація повинна доповнювати, ілюструвати те, про що йде мова на занятті. При цьому вона не повинна ставати головною частиною лекції, не повинна повністю дублювати матеріал уроку. Найкраще, коли слухач, що не встиг сприйняти зображення, може компенсувати нестачу інформації, слухаючи лектора, і навпаки, побачити на демонстрованих слайдах те, що не почув. Природно, що для цього краще самому керувати зміною слайдів або ж, якщо це неможливо, і проектором керує інша людина, настільки точно розрахувати час, щоб операторові лишалося тільки розпочати показ слайдів. Якщо ви працюєте з *Microsoft PowerPoint*, то виходом може бути збереження підсумкової презентації не у форматі «Презентація PowerPoint», а у форматі «Демонстрація PowerPoint». Тоді показ слайдів розпочнеться одразу після запуску програми.

7. Посилити ефект від використання презентацій можна, роздаючи **роздруківки** складних малюнків, таблиць, схем, особливо тих, які наводяться лише як додатковий ілюстративний матеріал. Використання таких роздруківок може значно прискорити хід лекції, заощадивши час для запису більш важливих речей. Якщо малюнок або схема дійсно важливі для розуміння суті заняття, варто показувати їх не в остаточному варіанті, а виводити поступово (як при малюванні на дошці). Це дозволить пояснити, як перемалювати схему або малюнок і буде сприяти кращому запам'ятовуванню, розвитку логіки.

8. У презентації **не варто використовувати музичний супровід**, якщо він не стосується теми заняття безпосередньо, тому що музика відволікає й розсіює увагу. Це також стосується й **анімаційних ефектів**: не варто думати: «що більше ефектів, то краще». Найчастіше такі написи не викликають нічого крім роздратування. Припустимим є використання анімації для створення певного настрою (в такому разі анімація тим більше повинна бути стриманою й добре продуманою), або для демонстрації динамічних процесів (наприклад, для поетапного виведення на екран малюнка).

9. Якщо презентація призначена тільки для показу (не для друку), то доцільно «стиснути» картинку до роздільності екрану (76 точок на дюйм), а також використовувати малюнки у форматі jpg. Це зменшить обсяг презентації і значно прискорить і спростить роботу.

Звичайно, всі наведені поради не універсальні. Бувають випадки, коли музичний супровід лише доповнює презентацію, і коли фотографічний фон лише підсилює ефект. Щодо наведених цифр, що стосуються розміру шрифтів, то дана порада найкраще підходить для аудиторії звичайного шкільного класу і екрану з діагоналлю близько 2—3 м. Як показав досвід, використовувати Інтернет-ресурси на уроках краще в мультимедійних презентаціях, підготовлених заздалегідь за допомогою програми *PowerPoint*.

По-перше, це дозволить уникнути технічних проблем. Ви будете впевнені, що відкриється саме той матеріал, який вам потрібен.

По-друге, заощаджується час, тому що подорож веб-сторінками вимагає певного часу.

При створенні комп'ютерної презентації всі засоби наочності розміщуються в комп'ютері або на іншому цифровому носії й демонструються на уроці за допомогою *мультимедійного проектора*.

Безумовним плюсом презентації, створеної в *PowerPoint*, є можливість варіювати обсяг матеріалу, використовувати методичні прийоми залежно від цілей уроку, рівня підготовленості класу, вікових особливостей учнів. У разі потреби викладач може замінити текст, малюнок, діаграму або просто приховати зайві слайди. Ці можливості дозволяють максимально підлаштувати будь-яку раніше розроблену презентацію під конкретний урок у конкретному класі.

Використовувати презентацію можна на будь-якому етапі уроку: на етапі мотивації; етапі актуалізації знань, умінь і навичок; етапі викладу нових знань; етапі закріплення, узагальнення й систематизації; етапі контролю знань.

Комп'ютерна презентація — це набір слайдів, об'єднаних можливістю переходу від одного до іншого, які зберігаються в загальному файлі.

Слайд — логічно автономна інформаційна структура, яка містить різні об'єкти, що з'являються на загальному екрані монітора, аркуші паперу або на аркуші кольорової плівки у вигляді єдиної композиції.

Слайд може містити такі *об'єкти*:

- заголовок і підзаголовок;
- зображення (малюнки);
- таблиці;
- діаграми;
- організаційні діаграми;
- тексти;
- звуки;
- марковані списки;
- фон;
- колонтитул;
- номер слайда;
- дата;
- різні зовнішні об'єкти.

Демонстрація — процес проведення комп'ютерної презентації.

1 етап. Постановка завдання

1) Для якого заходу призначена презентація (від цього залежить форма подачі матеріалу, шрифтове оформлення, наявність або відсутність звуку, діаграм тощо);

- для уроку;
- для позакласного заходу;
- для виступу.

2) Тип уроку, на якому використовується презентація (від цього залежить складність структури презентації, необхідність використання додаткових можливостей PowerPoint):

- лекція;
- самостійна робота;
- експеримент;
- контроль знань.

3) Управління демонстрацією:

- керована доповідачем;
- автоматична.

4) Пристрій виведення інформації (від цього залежить масштаб елементів на слайдах, колірні рішення, яскравість і контрастність презентації):

- монітор учительського комп'ютера;
- проектор;
- кілька моніторів;
- екран телевізора.

1 етап. Планування презентації

Цей етап починається з відбору медіа матеріалів: текстових, звукових, графічних, веб-сторінок, які містять потрібну інформацію. За необхідності вибрані зображення скануються й обробляються в графічному редакторі. Добирається текстовий матеріал.

Потім отриманий матеріал необхідно розділити на логічно закінчені блоки (розділи). Таким чином ми отримаємо зміст нашої презентації. Далі необхідно вирішити, скільки (приблизно) слайдів буде міститися в кожному розділі. Це залежить від обсягу матеріалу.

Необхідно визначити порядок демонстрації розділів. Структура виступу повинна відповідати структурі презентації. Визначте можливі переходи.

2 етап. Створення презентації

На етапі створення презентації необхідно за обмежений час створити якісний з дизайнерської погляду проект.

Рекомендації щодо оформлення презентацій

- Вставити будь-який об'єкт, який зберігається як окремий файл на диску, можна за допомогою пункту *«Вставка»*.
- Вставити окремий фрагмент якогось файлу можна відкривши цей файл у відповідній програмі, виділивши його і скопіювавши в буфер обміну (*Редагування/Копіювання*), а потім вставивши в потрібний слайд (*Редагування/Вставити*).
- Фон слайдів можна встановити за допомогою пункту меню *«Сервіс/Фон»*.
- Бажано, щоб фон був однаковим на всіх слайдах, виняток можна зробити для титульної сторінки, останнього слайду й змісту. Щоб встановити однаковий фон, використовуйте кнопку *«Застосувати для всіх...»*
- Переходи між слайдами можна встановити за допомогою пункту меню *«Показ слайдів/ Зміна слайдів»*. Бажано, щоб переходи були однаковими на всіх слайдах (або чергувалися два однотипних переходи). Встановити скрізь однакові переходи можна за допомогою кнопки *«Застосувати для всіх...»*.
- Радимо звернути увагу на вже готові кольорові схеми оформлення слайдів. При цьому необхідно, щоб презентація мала індивідуальні риси. Це не взаємовиключні вимоги, цього можна домогтися, додаючи власні елементи оформлення або змінюючи готове оформлення. Вибрати оформлення й кольорову схему можна за допомогою пункту меню *«Формат/ Оформлення слайду»*.
- Розташування об'єктів на слайді має бути однотипним. Для цього краще використовувати готові макети сторінок *«Формат/Розмітка слайдів»*.

Якщо ви використовуєте векторне зображення, імпортоване з інших графічних форматів (wmf,emf, cdr, cdx тощо), то перетворіть його на малюнок Microsoft Office, малюнок виглядатиме краще, тому що в PowerPoint вбудовані засоби згладжування зображення на екрані.

- Визначте, як будуть змінюватися слайди: автоматично або за натисненням клавіші.
- Навігацію можна реалізувати за допомогою кнопки «Автофігури».

Ефективність використання презентацій

Презентації притаманні наочність і виразність, вона є прекрасним дидактичним і мотиваційним засобом, що сприяє кращому запам'ятовуванню навчального матеріалу. За її систематичного використання зростає продуктивність навчання. Презентація систематизує головні ідеї кожної теми курсу, стисло й наочно викладає зміст досліджуваного матеріалу. При поясненні нового матеріалу вони супроводжують, ілюструють розповідь вчителя. Використання презентації збагачує розповідь вчителя, робить її доступнішою і яскравішою. Такий супровід дозволяє отримувати інформацію не лише аудіально, а й візуально. Використання одночасно декількох каналів сприйняття інформації підсилює навчальний ефект. Крім того, забезпечуючи наочність, презентація допомагає впорядкувати знання.

Таким чином, використання презентацій Microsoft PowerPoint дає змогу зробити як уроки, так і позакласні заходи видовищнішими, насиченішими й ефективнішими. Можливості використання комп'ютерних технологій безмежні. Це і полегшує роботу вчителя, і викликає величезний інтерес в учнів, пропонує прості й зручні засоби для вирішення широкого кола завдань, підсилює мотивацію, надає учням додатковий стимул у вивченні іноземних мов.

Під час створення презентацій можна використовувати **пам'ятку** (її можуть використовувати викладачі й учні).

Пам'ятка1

1. Складіть план презентації.
2. Текст доцільно супроводжувати діловою графікою, фотографіями, картосхемами.
3. Серйозно підходьте до добору матеріалу. Матеріал повинен якнайточніше відображати специфіку предмета. Розкривати причинно-наслідкові зв'язки тощо.
4. Текст слайдів повинен бути великим за обсягом, добре вчитаним. Він має відповідати графічному зображенню.
5. Потрібно передбачити практичні завдання для закріплення й систематизації навчального матеріалу, а також для отримання зворотного зв'язку.
6. В кінці презентації бажано проконтролювати засвоєння матеріалу.
7. Учні, які створюють презентацію, потребують консультації викладача.

При створенні таких презентацій учні в позаурочний час опрацьовують величезну кількість спеціальної літератури, користуються Інтернет-ресурсами, що, безсумнівно, формує пізнавальний інтерес до предмета, розширює світогляд, формує узагальнений образ предмета, що викладається.

Створення таких презентацій *підвищує самооцінку учнів*, сприяє їх інформаційної компетентності.

Поради експерта

(Макс Аткінсон, Велика Британія)

1. Під час виступу станьте ліворуч від слайдів. Як не дивно, так презентація сприймається краще, тому що якщо промовець стоїть праворуч, це дратує. Дрібниця, але факт.

2. Під час виступу намагайтеся дивитися слухачам в очі або раз за разом обводити оком аудиторію.

Не повертайтеся до аудиторії спиною, це, по-перше, нешанобливо, а по-друге, це змусить людей дивитися на слайди, а не на вас.

3. Ви не знаєте, куди подіти руки? Як стояти? В такому разі вам потрібна трибуна, на яку можна спертися. Туди також можна покласти текст доповіді. Але якщо трибуни немає, не зневіряйтеся. Зробіть вигляд, що ви дуже розслаблені, що ця презентація вас не напружує.

4. Якщо ви втратили нитку доповіді, просто подивіться на слайд, він вам підкаже, що говорити. В крайньому разі прочитайте текст слайда!

5. На початку презентації застосуйте гумор. Скажіть щось дотепне. За темою звичайно! Ви можете використати анекдоти або цитати виданих людей на цю тему. Вкиньте її і аудиторія буде ваша! Але тільки на початку презентації!

6. Намагайтеся більше використовувати в презентації картинки, графіки, діаграми. Якщо ви використовуєте картинки, не бійтеся використати 1—2 кумедних малюнки, якщо вони стосуються теми. Картинка повинна підкріплювати ваші слова.

7. Ви дізнаєтесь чи сподобалася слухачам презентація після її завершення. Якщо в аудиторії почнеться бурхливе обговорення вашої теми, люди будуть ставити запитання, розвиваючи тему, презентація сподобалася на 100%!

Сучасна педагогіка не стоїть на місці. Найчастіше нові знання, а тим більше нові покоління, вимагають нових форм подання навчального матеріалу. Однією з таких форм є мультимедійна презентація. Ця форма подачі матеріалу вже давно стала звичайною для наукових конференцій, останнім часом вона все частіше використовується в навчальних закладах.

Використані джерела

1. *Безека С. В. PowerPoint 2007. Як створити барвисту і інформативну презентацію. // Створення презентацій в PowerPoint 2007. — Володимир: НТ Пресс, 2008.*
2. *Волков В. Сучасні мультимедіа // Комп'ютер- ИНФО, 9'99.*
3. *Вашкевич Е. В. PowerPoint 2007. Ефективні презентації на комп'ютері. // Видеосамоучитель. — Пітер, 2008.*

4. *Голосів В.* Використання ІКТ на уроках у початковій школі.
<http://firsschool.ucoz.rn/load/i-i-o-2>
5. *Дьяконов В.* Мультимедіа-ПК. // Домашній Комп'ютер, V99.
6. Інформаційні технології в освіті — 2009. Збірник наукових праць учасників ІХ науково-практичної конференції-виставки 29—30 жовтня 2009 р. — Ростов н/Д: Ростіздат, 2009.
7. *Оліфер В., Оліфер Н.* Нові технології в навчанні. С.Пб.: БХВ-Санкт-Петербург, 2000.
8. *Пенкін М. В.* Інформаційні технології в навчальному процесі. — Москва: Просвещение, 2002.
9. *Пушкарьова Є. В.* Ефективність використання презентацій PowerPoint у викладанні, [http:// pedsovet.org/forum/lofi/version/index.php/t57.html](http://pedsovet.org/forum/lofi/version/index.php/t57.html).
- то. *Слівкіна І. А.* Використання інформаційних технологій при підготовці презентацій.
<http://bank.orenipk.ru/Text/prezent/moduli/lekzij2.htrn>.
- п. *Титоренко Г. А.* Сучасні інформаційні технології. - М.: ЮНИТИ, 1999.
12. 12. Якого кольору ваша презентація? [http:// www.teachexcel.ru/microsoft-powerpoint/kakogo-cveta-vasha-prezentaciya.html](http://www.teachexcel.ru/microsoft-powerpoint/kakogo-cveta-vasha-prezentaciya.html).
13. Маленькі секрети успішної презентації, [http:// www.nachalka.com/PP](http://www.nachalka.com/PP).
14. Мультимедійна презентація на уроці як методичний прийом. Вимоги до створення та застосування презентацій, http://arzgirrono.narod.ru/new_page_i2.htm.
15. Методика використання мультимедійних' технологій на уроці / <http://uchinfo.com.Ua/inform/metodika/mt5.htm>.