

**План роботи
над науково – методичною проблемою**

«Акмеологічний підхід до навчання й виховання конкурентоспроможної особистості з високим рівнем життєвої компетентності та розвитку професійного іміджу сучасного педагога»

Стратегічна мета: переведення навчально-виховного процесу на якісно вищий рівень - формування акмеологічного середовища, у якому відбувається цілісний розвиток кожного суб'єкта педагогічного процесу, перехід від функціонування до розвитку.

Завдання:

- сформулювати уявлення про акмеологічні засади сучасної освіти;
- змінювати зміст і технології освіти відповідно до вимог сучасності;
- сприяти створенню системи науково-пошукової, експериментальної діяльності педагогів щодо інтегрованого застосування акмеологічного, компетентнісного та особистісно - орієнтованого підходів до організації НВП;
- створювати колективний досвід шляхом розробки нової науково-методичної проблеми;
- змінювати стратегію, зміст і форми внутриліцейного управління.

Очікувані результати роботи над науково-методичною проблемною темою

1. Вироблення єдиного акмеологічного підходу, системи позицій, загальних цінностей, традицій.
2. Удосконалення змісту, форм і методів методичної роботи.
3. Підвищення професійної компетентності, творчого потенціалу педагогів.
4. Використання набутого досвіду на практиці. Поширення за межами ліцею кращого досвіду.
5. Створення сприятливих умов для навчання і розвитку учнів, підвищення рівня навчальних досягнень, вихованості, розвитку учнів.

І рік - 2016-2017 н.р.

Підготовчий, діагностичний, теоретичне обґрунтування науково – методичної проблеми

- обґрунтування вибору теми, актуальність і новизна;
- формування мети та завдань роботи;
- осмислення й сприйняття запропонованої нової науково-філософської ідеї;
- загальнотеоретична підготовка педагогічних колективів до входження в нову тему;
- ознайомлення з психолого-педагогічною та методичною літературою з обраної теми, проблеми;
- вивчення прогресивного педагогічного досвіду;
- складання картотеки літературних джерел.

№	Форма роботи	Зміст роботи	Мета роботи	Термін Відповідальний
1	Анкетування педагогічного колективу	Вивчення та заповнення анкет педагогічними працівниками ліцею	Виявлення проблем у роботі педагогічних працівників та визначення творчого потенціалу	Вересень Методист, голови МК
2	Завдання творчої групи (заступники директора, методист, голови МК)	Обробка даних анкетування. Виявлення рівня обізнаності педагогічного колективу.	Виявлення проблемних питань для впровадження та вивчення	Вересень Методист, голови МК
3	Засідання методичних комісій з проблемної теми	Визначення перспектив роботи з проблемної теми	Визначення шляхів діяльності ліцею за проблемною темою	Вересень Методист, голови МК
4	Складання плану роботи ліцею за єдиною методичною проблемою	Визначення напрямів роботи, розподіл обов'язків, етап взаємодії учасників навчально – виховного та виробничого процесу	Забезпечити послідовність вирішення завдань взаємодії всіх учасників навчально – виховного та виробничого процесу	Вересень Методист, заступники директора, голови МК
5	Теоретичний семінар «Акмеологічна стратегія професійної діяльності сучасного педагога»	Ознайомлення з проблемою, її змістом, значенням у сучасному освітньому просторі	Ознайомлення педколективу з теорією даного питання.	Жовтень Методист
6	Засідання педагогічної ради «Акмеологічні аспекти розвитку особистості педагога і учня в сучасних умовах»	Затвердження плану роботи за єдиною методичною проблемою на наступні 5 років	Ознайомлення педагогічного колективу з планом роботи за єдиною методичною проблемою	Листопад Методист
7	Оформлення довідково – інформаційного куточка з проблемної теми у	Підбір матеріалів з проблемної теми	Інформування педагогічних працівників	Жовтень Методист

	метод.кабінеті			
7	Огляд літератури з проблемного питання	Ознайомлення з проблемою, її змістом, значенням у сучасному освітньому просторі	Ознайомлення педколективу з теорією даного питання.	Жовтень Методист
8	Організація наставництва, створення та забезпечення ефективної роботи творчих груп, школи молодого майстра в/н	Проведення засідань, занять	Інформування колективу, набуття компетенцій з даної проблеми	Один раз на місяць, Методист, керівники шкіл
9	Організувати роботу творчої групи з проблеми «Вимоги до акмеологічного уроку»	Ознайомлення з проблемою, її змістом, значенням акмеології у сучасному освітньому просторі	Розробити рекомендації	Протягом року Методист, керівник групи
10	Веб-квест «Акмеологічні технології навчання»	Оволодіння сучасними акмеологічними технологіями навчання	Для впровадження у навчально-виховний та виробничий процес	Квітень Методист
11	Відкриті уроки, виховні години та позакласні заходи	Проведення відкритих уроків, виховних заходів досвідченими викладачами, які достатньо володіють акмеологічними технологіями	Обмін досвідом роботи	Протягом року Методична рада ліцею
12	Провести семінар-практикум «Моніторинг як механізм регулювання діяльності навчального закладу»	Відпрацювання механізму проведення моніторингу	Набуття компетенцій з даної проблеми	Листопад, Методист,
13	Семінар - тренінг «Роль особистості педагога у формуванні творчого працездатного колективу»	Створення моделі сучасного педагога	Підвищення професійної майстерності	Січень Методист
14	Методично – оперативні наради	Проведення інструктивно-оперативних нарад	Інформування педагогічного колективу	Один раз на 2 місяці Директор, заступ-ники, методист
15	Робота Інтернет сайту ліцею	Забезпечення роботи та оновлення матеріалів на сайті ліцею, поповнення новин	Інформування	Щомісяця, Методист, викл. інформатики

II рік - 2017 - 2018 н.р.

Аналітично-теоретичний

Впровадження та реалізація змісту і завдань єдиної методичної проблеми.

- пошукова діяльність педагогічного колективу з теми;
- накопичення педагогічних фактів, їх добір та аналіз;
- перевірка нових методів роботи;
- здійснення експериментів;
- розробка практичних рекомендацій щодо втілення педагогічної теорії в живу практичну діяльність

1	Моніторингові дослідження з таких напрямків: 1.Професійна компетентність педагогічних працівників 2. Рівень навчальних досягнень учнів, їх вихованості та розвитку	Визначення інтелектуальної, психологічної, управлінської, мотиваційної, комунікативної, проєктивної, дидактичної, методичної, креативної компетентності педагогів. Визначення рівня компетентностей, якими володіють учні (уміння вчитися, компетентність з інформаційних технологій, громадянська, здоров'язберігаюча, загальнокультурна, підприємницька, соціальна).	Виявлення об'єктивного стану і визначення напрямів роботи	Вересень, жовтень Методист, психолог
2	Практичний семінар «Професіограма педагога з акмеологічної позиції»	Акмеологічна модель сучасного педагога	Підвищення професійної майстерності	Жовтень Методист
3	Засідання методичної ради з проблемної теми	Визначення результатів роботи психологічної служби з психологічного забезпечення проблемної теми	Створення системи роботи психологічної служби з проблемної теми	Листопад Методист, психолог
4	Оформлення довідково – інформаційного куточка з проблемної теми	Підбір матеріалів з проблемної теми	Інформування	Вересень Методист
5	Створення консультаційного пункту у методкабінеті з проблемної теми	Надання консультацій педагогам з даного питання	Отримання знань	Протягом року Методист, викл. інф. технологій
6	Випуск методичного бюлетеня „Методичний вісник.”	Вимоги до акмеологічного уроку	Ознайомлення з напрацюваннями творчої групи	Три рази на рік Методист, голови МК
7	Організація взаємовідвідування уроків та виховних заходів	Проведення відкритих уроків, виховних заходів	Звіт своєї роботи	Протягом року Методист, заст. директ. з НВР

	позакласних заходів, вивчення та виконання працівниками методичних рекомендацій. Узагальнення та впровадження у практику роботи викладачів перспективного педагогічного досвіду з даної проблеми; Вдосконалення методики аналізу відвіданих уроків керівниками. ліцею, методичним активом.			
8	Акмеологічний практикум «Психологія взаєморозуміння. Види потреб у спілкуванні»		Опанування педагогічними працівниками відповідних компетенцій	Листопад Методист, голови МК
9	Круглий стіл «Використання акмеологічних технологій в освітній діяльності»	Обговорення результатів, презентація кращих робіт	Підвищення рівня обізнаності викладачів	Січень Методист, голови МК
12	Засідання методичних комісій	Визначення сучасних педагогічних технологій для апробації, виявлення ППД працівників	Вивчення сучасних технологій, рівня їхніх можливих досягнень. Корекція напрямів роботи методичних комісій, виявлення рівня самоосвіти працівників	Лютий Заступники, голови МК
13	Засідання школи молодого педагогічного працівника „Шлях до майстерності”	Проведення тижня молодого педпрацівника (відкриті уроки, позакласні заходи, виставки навчально-методичного забезпечення).	Виявлення труднощів, надання методичної допомоги молодим працівникам, виявлення їх професійної готовності	Березень Методист, голови МК
14	Методичні звіти предметних комісій	Відкриті уроки, поповнення банку інноваційних технологій.	Виявлення позитивних результатів і вироблення рекомендацій.	Квітень – травень Методист, голви МК
15	Майстер – клас з реалізації проблеми	Майстер класи, творчі доробки досвідчених працівників.	Підвищення рівня обізнаності викладачів	Березень - квітень Методист, голови МК
16	Моніторинг професійної майстерності педагогічних працівників	Відвідування та взаємовідвідування уроків, позакласних заходів	Вивчення досвіду викладачів, які вже досягли результатів у роботі. Виявлення ППД з проблемної теми	Травень. Методична рада ліцею
17	Проведення моніторингу навчальних досягнень учнів, результатів ДПА та ЗНО; моніторинг участі учнів в олімпіадах, конкурсах МАН,	Аналіз успішності учнів у порівнянні з минулим роком	Ефективність реалізації науково-методичної проблеми	2 рази на рік, класні керівники, методист

	турнірах, творчих конкурсах			
III рік - 2018 - 2019 н.р. Організаційно-проектний Створення власного досвіду роботи педагогічного колективу				
-упровадження інновацій у практику своєї педагогічної діяльності;				
- розробка практичних рекомендацій щодо втілення педагогічної теорії в живу практичну діяльність.				
1	Засідання методичних комісій „Моніторинг діяльності викладачів – предметників”	Аналіз стану роботи. Оцінювання та самооцінювання напрацювань педагогічних працівників. Проведення анкетування	Оцінити стан роботи викладачів – предметників, Визначити критерії для самооцінювання. Вибір орієнтирів для подальшої роботи. Узагальнення ППД.	Листопад Методична рада ліцею
2	Практичний семінар «Психологічне здоров'я педагога як акмеологічний ресурс професійного особистісного розвитку»	Психопрофілактика психічного здоров'я педагогів, розвиток самоусвідомлення, саморефлексії, самоаналізу як необхідних складових здоров'я педагога.	Інформування колективу, набуття компетенцій з даної проблеми	Лютий Методист, психолог
3	Методичний тиждень з проблемної теми, оформлення результатів дослідження у вигляді методичних порад, випуску методичного бюлетеня	Проведення відкритих уроків, позакласних заходів, майстер-класів, виставок методичних доробок	Сприяти створенню системи роботи над проблемою, узагальнити досвід. Оформлення виставки доробків. Оформлення папок з розробками моделей та інше.	Грудень Методист, голови МК, викладачі, майстри
4	Педагогічна рада «Акмеологічні технології в навчальному процесі»	Обговорення стану впровадження та реалізації єдиної методичної проблеми	Встановлення результативності роботи за методичною пробле-мою	Березень Методист
5	Методичний семінар «Підвищення рівня якості освітніх послуг через формування акмеологічного середовища в умовах навчального закладу»	Формування акмеологічного середовища, у якому відбувається цілісний розвиток кожного суб'єкта педагогічного процесу.	Інформування колективу, набуття компетенцій з даної проблеми	Листопад Методист
6	Школа ППД	Ознайомлення з досвідом досвідчених педагогів.	Розповсюдження, пропаганда нових педагогічних ідей, наробок з теми.	Протягом року
7	Проведення предметних і професійних тижнів	Проведення уроків, позакласних заходів, виставок з використанням різних форм активізації роботи учнів	Встановлення результативності роботи за методичною проблемою	Лютий Методист, голови МК
8	Провести анкетування	Вплив акмеолгічних технологій на	Виявлення відношення до	Березень

	педагогів "Акмеологія та якість освіти"	якість освіти.	акмеологічної освіти	Психолог
9	Методичні звіти предметних комісій, результатом роботи яких повинно стати: - <i>підвищення педагогічної майстерності, творчого потенціалу працівників;</i> - <i>використання набутого досвіду більшістю викладачами ліцею;</i> - <i>удосконалення змісту, форм і методів навчально-методичної та виховної роботи;</i> - <i>підвищений рівень навчальних досягнень учнів ліцею.</i>	Поповнення банку інноваційних технологій, оформлення брошур, збірок, папок, звітної документації з успішності учнів по предметах	Виявлення позитивних результатів та навчальних досягнень учнів	Березень – квітень Методист, голови МК, викладачі, майстри
10	Майстер – клас з реалізації проблеми	Майстер класи, творчі доробки досвідчених працівників.	Обмін досвідом	Березень - квітень Методист, голови МК
11	Випуск методичного бюлетня „Методичний вісник.	Презентація напрацювань з проблемної теми	Інформування колективу, набуття компетенцій з даної проблеми	Квітень – травень Методист, голови МК, викладачі, майстри
12	Засідання методичної ради «Обговорення стану впровадження та реалізації єдиної методичної проблеми»	Звіт про результативність роботи за методичною проблемою за 3 роки.	Підбити підсумки та результати роботи за 3 роки.	Травень Заступники, методист, голови МК

IV рік - 2019 - 2020 н.р.

Практично-діялісний, корегуючий.

- презентація наробок творчих груп,
- відпрацювання прийомів та форм, методик на основі акмеологічного підходу;
- впровадження в практику досягнень з теми;
- моделювання уроків різних підходів;

<p>- вивчення впливу акмеологічного середовища на якість освіти;</p> <p>- активна співпраця з різними науковими інституціями у форматі методичних осередків;</p> <p>- розповсюдження, пропаганда нових педагогічних ідей, наробок з теми.</p>				
1.	Засідання методичної ради „Дидактико – методичне та матеріально - технічне забезпечення інноваційної діяльності педпрацівників з проблемної теми”.	Аналіз створення дидактично – методичного та матеріально – технічного забезпечення інноваційної діяльності працівників	Здійснити огляд навчальних матеріалів у кабінетах	Жовтень адміністрація
2	Засідання методичних комісій „Моніторинг діяльності викладачів – предметників”	Аналіз стану роботи. Оцінювання та самооцінювання напрацювань педагогічних працівників. Проведення анкетування	Оцінити стан роботи викладачів – предметників, Визначити критерії для самооцінювання. Вибір орієнтирів для подальшої роботи. Узагальнення ППД.	Листопад Методична рада ліцею
3	Методичний тиждень з проблемної теми, оформлення результатів дослідження у вигляді методичних порад, випуску методичного бюлетеня	Проведення відкритих уроків, позакласних заходів, майстер-класів, виставок методичних доробок	Сприяти створенню системи роботи над проблемою, узагальнити досвід. Оформлення виставки доробків. Оформлення папок з розробками моделей та інше.	Грудень Методист, голови МК, викладачі, майстри
4	Круглий стіл «Акмеологічний простір розвитку життєвої компетентності»	Відпрацювання прийомів та форм, методик на основі акмеологічного підходу	Інформування колективу, набуття компетенцій з даної проблеми	Лютий Методист, голови МК
5	Педагогічні читання	Розповсюдження, пропаганда нових педагогічних ідей, наробок з теми	Обмін досвідом з проблемної теми	Січень Методист, голови МК
6	Школа ППД	Ознайомлення з досвідом досвідчених педагогів.	Розповсюдження, пропаганда нових педагогічних ідей, наробок з теми.	Протягом року
7	Педагогічна рада	Обговорення стану впровадження та реалізації єдиної методичної проблеми	Встановлення результативності роботи за методичною пробле-мою	Травень Методист
8	Проведення предметних тижнів	Проведення уроків, позакласних заходів, виставок з використанням різних форм активізації роботи учнів	Встановлення результативності роботи за методичною проблемою	Березень Методист, голови МК
9	Методичний аукціон «Від дослідника педагога - до дослідника учня»	Презентація творчих напрацювань	Обмін досвідом	Квітень Методист, голови МК
10	Методичні звіти предметних комісій, результатом роботи	Поповнення банку ін новацій-них технологій, оформлення брошур,	Виявлення позитивних результатів та навчальних досягнень учнів	Березень – квітень Методист, голови МК,

	яких повинно стати: - <i>підвищення педагогічної майстерності, творчого потенціалу працівників;</i> - <i>використання набутого досвіду більшістю викладачами ліцею;</i> - <i>удосконалення змісту, форм і методів навчально-методичної та виховної роботи;</i> - <i>підвищений рівень навчальних досягнень учнів ліцею.</i>	збірок, папок, звітної документації з успішності учнів по предметах		викладачі, майстри	
11	Випуск методичного бюлетня „Методичний вісник.	Презентація напрацювань проблемної теми	3	Інформування колективу	Квітень – травень Методист, голови МК, викладачі, майстри
12	Майстер – клас з реалізації проблеми	Майстер класи, творчі доробки досвідчених працівників.		Відпрацювання прийомів та форм, методик на основі акмеологічного підходу;	Березень - квітень Методист, голови МК
13	Засідання методичної ради	Звіт про результативність роботи за методичною проблемою за 3 роки. Розробка нової діагностичної анкети, вибір нової методичної проблеми.		Підбити підсумки та результати роботи за 3 роки. Обрати нову проблемну тему	Травень Заступники, методист, голови МК
<p><i>V рік - 2020 - 2021н.р.</i> <i>Підбиття підсумків роботи педагогічного колективу, оцінка рівня самореалізації працівників</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - підведення підсумків результатів роботи над науково-методичною темою; - теоретичне обґрунтування результатів; - формулювання загальних висновків та визначення перспектив в роботі; - літературне оформлення результатів наукової роботи (відеоматеріали, методичні посібники, портфоліо тощо); - звіт перед колегами про отримані результати. - моніторингові дослідження щодо результатів роботи над проблемною темою; 					
1.	Засідання методичної ради „Дидактико – методичне та матеріально - технічне забезпечення інноваційної діяльності	Аналіз створення дидактично – методичного та матеріально – технічного забезпечення інноваційної діяльності працівників		Здійснити огляд навчальних матеріалів у кабінетах	Жовтень адміністрація

	медпрацівників з проблемної теми”.			
2	Засідання методичних комісій за результатами роботи над проблемною темою	Аналіз стану роботи. Оцінювання та самооцінювання напрацювань педагогічних працівників. Проведення анкетування	Оцінити стан роботи викладачів – предметників, Визначити критерії для самооцінювання. Вибір орієнтирів для подальшої роботи. Узагальнення ППД.	Листопад Методична рада ліцею
3	Методичний тиждень з проблемної теми, оформлення результатів дослідження у вигляді методичних порад, випуску методичного бюлетеня	Проведення відкритих уроків, позакласних заходів, майстер-класів, виставок методичних доробок	Сприяти створенню системи роботи над проблемою, узагальнити досвід. Оформлення виставки доробків. Оформлення папок з розробками моделей та інше.	Лютий -березень Методист, голови МК, викладачі, майстри
4	Акмеологічний практикум: «Акмеологічна компетентність. Розвитком життєвої компетентності особистості можна управляти»	Вплив педагога на розвиток особистості	Відпрацювання прийомів та форм, методик на основі акмеологічного підходу	Березень Методист, психолог
5	Науково-практична конференція	Презентація напрацювань, обговорення результатів	Обмін досвідом з проблемної теми	Квітень Методист, голови МК, викладачі, майстри
6	Проведення предметних тижнів	Проведення уроків, позакласних заходів, виставок з використанням різних форм активізації роботи учнів	Встановлення результативності роботи за методичною проблемою	Березень Методист, голови МК
7	Методичні звіти предметних комісій про результати роботи	Поповнення банку новітніх технологій, оформлення брошур, збірок, папок, звітної документації з успішності учнів по предметах	Виявлення позитивних результатів та навчальних досягнень учнів	Березень – квітень Методист, голови МК, викладачі, майстри
8	Випуск методичного бюлетня „Методичний вісник.	Презентація напрацювань з проблемної теми	Оформлення результатів роботи	Квітень – травень Методист, голови МК, викладачі, майстри
9	Засідання педагогічної ради	Звіт про результативність роботи за методичною проблемою за 5 років. Розробка нової діагностичної анкети, вибір нової методичної проблеми.	Підбити підсумки та результати роботи за 5 років. Обрати нову проблемну тему	Травень Заступники, методист, голови МК

