

Розглянуто на засіданні МК
Протокол № _____ від _____ 20__ р.
Голова МК _____ Н. М. Скрябіна

Затверджую:
Заст. директора з НВР
_____ Р. І. Бондар

План роботи методичної комісії будівельних дисциплін на 2016 – 2017 н. р.

Методична тема ліцею: «Акмеологічний підхід до навчання й виховання конкурентоспроможної особистості з високим рівнем життєвої компетентності та розвитку професійного іміджу сучасного педагога».

Методична тема метод. комісії: «Удосконалення уроків теоретичного та професійного навчання через упровадження акмеологічних технологій».

№	Зміст роботи	Термін	Відповідальні
I	Вступ. Аналіз роботи за попередній час, завдання на новий навчальний рік.	серпень	Скрябіна Н.М.
II	Організаційно – виконавча діяльність		
1	Вивчити нормативні документи: методичні листи, інструкції з ведення журналів теоретичного та виробничого навчання	вересень	Скрябіна Н.М
2	Обговорити та вибрати проблемну тему методичної комісії та індивідуальні проблемні теми викладача і майстрів виробничого навчання.	вересень	Члени МК
3	Визначити форми проведення засідань м/к та змісту роботи між засіданнями.	вересень	Члени МК
4	Розглянути паспорти комплексно – методичного забезпечення навчальних кабінетів та лабораторій	вересень	Члени МК
5	Розробити графіки проведення відкритих уроків, взаємовідвідування уроків та позаурочних заходів	вересень	Члени МК
6	Підготувати, обговорити та скорегувати зміст завдань для визначення рівня підготовки учнів з усіх предметів, тематичного оцінювання	грудень	Скрябіна Н. М.
III	Заходи щодо підвищення фахової майстерності педагогів		
1	Обговорити зміст навчальних програм, підручників, посібників	Вересень	Члени МК
2	Поурочно – тематичне планування програмового матеріалу та його обговорення.	Вересень	Члени МК
3	Провести відкритий урок з в/н на тему «Обштукатурювання зовнішніх і внутрішніх укосів із визначенням кута сходу»	жовтень	Пиріг О. І.
4	Провести засідання круглого столу на тему «Акмеологічні технології в підвищенні якості освіти»	листопад	Члени МК
5	Провести відкритий урок з в/н на тему «Розмітка поверхонь, кріплення каркасу, розкрій та установка ГКЛ на металевий каркас»	листопад	Антонов Д. О
6	Взяти участь в проведенні загальноліцейного семінару - практикумі «Моніторинг – як механізм регулювання діяльності навчального закладу»	грудень	Члени МК
7	Провести відкритий урок з в/н на тему « Обробка пошкоджень на галтелях, відкосах та кутах»	грудень	Братівник Л. О.
8	Взяти участь в семінарі - тренінгу на тему: «Роль особистості педагога у формуванні творчого працездатного колективу»	січень	Члени МК

9	Провести засідання круглого столу на тему «Нові технології в будівництві»	лютий	Члени МК
10	Провести відкритий урок з в/н на тему «Обклеювання поверхонь паперовими шпалерами»	лютий	Жигун В. А.
11	Провести відкритий урок з технології малярних робіт на тему «Основні властивості кольорів і їх практичне застосування»	березень	Скрябіна Н. М.
12	Взяти участь у засіданні обласної секції будівельних професій. Ознайомити членів МК з результатами роботи засідання обласної секції.	березень	Члени МК
13	Підготувати та провести ліцейну олімпіаду зі спецпредметів	березень	Скрябіна Н. М.
14	Взяти участь в обласній олімпіаді зі спецпредметів	квітень	Скрябіна Н. М.
15	Ознайомитися з новою методичною, довідниковою літературою.	квітень	Члени МК
16	Прийняти участь в ліцейному веб –квесті «Акмеологічні технології навчання»	квітень	Члени МК
17	Проводити методичні консультації з актуальних проблем педагогіки, психології та методики викладання.	Протягом року	Члени МК
18	Зробити аналіз роботи МК за підсумками навчального року. Визначити цілі та завдання на наступний рік	червень	Члени МК
IV	<i>Вивчення стану навчально - виробничого процесу. Контроль за рівнем навчальних досягнень учнів</i>		
1	Проводити моніторинги навчальних досягнень учнів (проведення контрольних робіт, зрізів знань, тестувань, визначення типових помилок, прогалини у знаннях учнів, розроблення заходів із корекції знань, умінь і навичок учнів.)	грудень	Члени МК
2	Зробити аналіз діагностичних контрольних робіт, розробити заходи з ліквідації прогалин в знаннях учнів.	жовтень	Скрябіна Н. М.
3	Проводити зрізи знань зі спец предметів, підготовки учнів до ДПА	грудень	Члени МК
4	Взяти участь в атестації методичних комісій	травень	Члени МК
V	<i>Робота з обдарованими та здібними учнями</i>		
1	Обговорити тематики дипломних робіт, творчих завдань.	Жовтень	Члени МК
2	Проводити консультації для учнів, що виконують дипломні та творчі роботи	Квітень, травень	Члени МК
3	Провести ліцейну олімпіаду зі спецпредметів	Березень	Члени МК
4	Провести конкурс фахової майстерності серед учнів	Березень	Члени МК
5	Залучати учнів до участі в конкурсах, ліцейних заходах.	Протягом року	Члени МК

VI	<i>Робота з оснащення кабінетів</i>		
1	Скоригувати паспорти кабінетів, лабораторій.	Вересень	Члени МК
2	Зробити аналіз матеріально – технічної бази кабінетів і лабораторій.	Червень	Скрябіна Н. М, Пиріг О. І, Братівник Л.О.
3	Організувати роботи з поповнення КМЗ предметів, професій: виготовити, обговорити та затвердити завдання до ДКА, ЛПР, інструкційні карти.	Протягом року	Члени МК
4	Скласти перелік рекомендованих для виготовлення наочних посібників, стендів, плакатів, макетів.	Вересень	Члени МК
5	Провести огляд кабінетів, виставку роздаткового та дидактичного матеріалів, наочних посібників, виготовлених учнями та викладачами.	Травень	Члени МК
6	Взяти участь в огляді – конкурсі кабінетів і майстерень	Травень	Члени МК
VII	<i>Позаурочна робота</i>		
1	Розробити олімпіадні завдань, скласти звіти, провести аналіз результатів.	Березень	Скрябіна Н. М
2	Організувати і провести методичний тиждень з професії «Маляр. Штукатур», конкурс професійної майстерності	Квітень	Скрябіна Н. М
3	Підготовлювати та проводити тематичні класні години.	Протягом року	Члени МК

Голова МК _____ Скрябіна Н.М.